



## **AGENDA NAȚIONALĂ DE BUSINESS**

# **BULETIN INFORMATIV**

## **Nr. 96**

***Noutăți legislative și alte știri relevante***

***1-31 August 2017***



*În perioada 1 - 31 August 2017, echipa IDIS "Viitorul"/ANB a continuat să monitorizeze implementarea propunerilor incluse în Agenda Națională de Business. Acest buletin este structurat în două secțiuni: prima conține monitorizarea modificărilor legislative și a noutăților privind implementarea priorităților stabilite în Agenda Națională de Business, iar cea de-a doua conține alte noutăți de interes pentru mediul de afaceri.*

**Chișinău, 2017**

## ***Sumar:***

### **I. Noutăți relevante pentru implementarea Agendei Naționale de Business 2012 – 2013**

- 1.1. ANB: Ghișeul unic funcțional, soluția pentru diminuarea corupției**
- 1.2. La data de 11.08.2017 a intrat în vigoare Instrucțiunea privind modul de utilizare a serviciilor fiscale electronice, aprobată prin Ordinul Serviciului Fiscal nr.232 din 17.07.2017.**
- 1.3. Ministerul Finanțelor a elaborat și supus consultărilor publice proiectul proiectul Ordinului cu privire la aprobarea formularului tipizat “Factura fiscală” și a Instrucțiunii privind completarea acestuia.**
- 1.4. Ministerul Justiției a elaborat și supus consultărilor publice proiectul de lege pentru modificarea și completarea Codului penal al Republicii Moldova, pentru a fi adus în concordanță cu prevederile legii concurenței.**
- 1.5. Ministerul Finanțelor a elaborat și supus consultărilor publice proiectul Ordinului Ministerului Finanțelor cu privire la aprobarea formularelor dărilor de seamă ce vizează impozitul unic datorat de rezidenții parcurilor pentru tehnologia informației.**

## I. Noutăți relevante pentru implementarea Agendei Naționale de Business.

### 1.1. ANB: Ghișeul unic funcțional, soluția pentru diminuarea corupției

Autoritățile publice din Republica Moldova sunt responsabile de prestarea unui șir de servicii destinate întreprinzătorilor la nivel național și la nivel local. Capacitățile administrative slabe, birocratizarea excesivă, neintegrarea sistemelor informaționale ale diferitor instituții sau interacțiunea insuficientă dintre diferite instituții implicate în prestarea serviciilor publice, duc la o calitate nesatisfăcătoare a serviciilor respective, iar uneori generează corupție și costuri suplimentare exprimate în timp și resurse financiare, au constatat participanții la dezbateră publică ”Cum poate Ghișeul Unic contribui la diminuarea corupției”.



O soluție pentru reducerea corupției este ghișeul unic funcțional unde agentul economic se poate adresa și obține toate serviciile ce sunt de competența autorității publice, precum și serviciile altor autorități. Plus la aceasta, întru reducerea contactelor cu

funcționarii publici, comunitatea de afaceri consideră necesar de implementat și dezvoltat instrumentele de e-guvernare în relațiile dintre întreprinzători și autoritățile/instituțiile publice.

Audierea publică privind ghișeul unic a fost efectuată încă în 2016. Mai multe detalii cu privire la această audiere puteți găsi: <http://business.viitorul.org/audiere/audiere-public-cum-poate-ghieul-unic-s-devin-o-soluie-eficient-pentru-serviciile-publice-prestate-bu-5>

Igor Munteanu, directorul IDIS Viitorul, a menționat că un lucru important pe care și-l dorește businessul este instituirea ghișeelor unice care să rezolve toate problemele mediului de afaceri.



Declarația care a fost aprobată în urma dezbaterilor a fost transmisă atât instituțiilor publice din care fac parte, Ministerul Economiei și Infrastructurii, Cancelaria de Stat cât și mediului de afaceri.

Pentru mai multe detalii a se vedea:

<http://viitorul.org/ro/content/ghi%C8%99eul-unic-func%C8%9Bional-solu%C8%9Bia-pentru-diminuarea-corup%C8%9Biei>

## **1.2. La data de 11.08.2017 a intrat în vigoare Instrucțiunea privind modul de utilizare a serviciilor fiscale electronice, aprobată prin Ordinul Serviciului Fiscal nr.232 din 17.07.2017.**

Instrucțiunea stabilește modul de accesare și utilizare a serviciilor fiscale electronice, precum și modul de întocmire, semnare, transmitere și recepționare a documentelor fiscale electronice de către contribuabili, utilizând metode automatizate de prezentare a acestora în formă electronică prin intermediul serviciilor fiscale electronice.

Accesul contribuabilului la serviciile fiscale electronice se acordă în baza Acordului de conectare la serviciile fiscale electronice încheiat cu Operatorul, conform prevederilor interne ale acestuia la prezentarea documentelor solicitate.

Accesul la serviciul de prezentare a dărilor de seamă în format electronic se oferă persoanelor responsabile ale contribuabilului (conducătorul și contabilul-șef) care corespund cu informația din Sistemul informațional al Serviciului Fiscal de Stat (SISFS).

Pentru a accesa serviciile fiscale electronice, contribuabilul se va înregistra pe portalul [www.servicii.sfs.md](http://www.servicii.sfs.md), și după caz va înregistra persoanele responsabile utilizatori ai serviciilor fiscale electronice.

Întocmirea documentelor fiscale electronice se efectuează utilizându-se formularele documentelor fiscale prevăzute de legislația în vigoare și puse la dispoziție în cadrul serviciilor fiscale electronice.

Documentul fiscal electronic prezentat prin intermediul serviciilor fiscale electronice se prezumă a fi semnat de către persoana responsabilă utilizator al serviciilor fiscale electronice împuternicit pentru semnarea documentelor fiscale electronice, a cărei semnătură electronică a fost aplicată. Acesta se prezintă în termenele prevăzute de legislație pentru fiecare tip de impozit, taxă și alte plăți.

Documentele sunt verificate în mod automat în cadrul serviciilor fiscale electronice, în conformitate cu cerințele tehnice ale SISFS, dacă corespund normelor cu privire la modul de întocmire a acestora. Data prezentării se consideră data când documentul este recepționat în SISFS, dacă este întocmit în modul stabilit de actele legislative și normative în vigoare.

Documentul fiscal electronic se consideră recepționat de SFS dacă contribuabilul primește notificarea de acceptare a documentului fiscal electronic prin recepția electronică de confirmare a acceptării acesteia în SISFS.

Pentru mai multe detalii a se vedea linkul: <http://www.bizlaw.md/2017/08/11/normele-privind-accesarea-si-utilizarea-serviciilor-fiscale-electronice-in-vigoare/>

### **1.3. Ministerul Finanțelor a elaborat și supus consultărilor publice proiectul proiectul Ordinului cu privire la aprobarea formularului tipizat “Factura fiscală” și a Instrucțiunii privind completarea acestuia.**

Începînd cu 28 octombrie 2017, toate entitățile care dețin statut de plătitor TVA, cît și cele care nu sunt înregistrate în calitate de plătitor TVA, care potrivit legislației în vigoare au obligativitatea ținerii contabilității, vor utiliza în procesul desfășurării activității economico-financiare formularul cu regim special “Factura fiscală”, pentru documentarea atît a livrărilor impozabile cu TVA, cît și a celor neimpozabile. Formularul cu regim special “Factura fiscală” vine să înlocuiască formularul “Factura” și “Anexă la factură” din nomenclatorul formularelor tipizate de documente primare cu regim special.

Tipărirea centralizată a formularelor facturii fiscale, eliberarea seriei și diapazonului pentru imprimarea de sine stătător a facturilor fiscale, administrarea, menținerea, dezvoltarea și asigurarea funcționării sistemelor informaționale automatizate privind evidența formularelor de documente primare cu regim special va fi efectuată de către Întreprinderea de Stat “Fiscservinform”. Eliberarea formularelor de facturi fiscale, executate tipografic, se efectuează de către Serviciul Fiscal de Stat prin intermediul subdiviziunilor sale.

Agenții economici care dispun de un sistem computerizat de evidență primară beneficiază de dreptul imprimării de sine stătător a facturilor fiscale pe hîrtie prevăzută cu însemne de protecție pentru documentarea faptelor economice. Semnele de protecție se stabilesc de către agenții economici, conform necesităților și posibilităților proprii, însă trebuie să dispună de cel puțin un însemn de protecție din cele specificate în prezentul Ordin sau oricare alt însemn de protecție, aprobat de agentul economic prin ordinul său intern.

**1.4. Ministerul Justiției a elaborat și supus consultărilor publice proiectul de lege pentru modificarea și completarea Codului penal al Republicii Moldova, pentru a fi adus în concordanță cu prevederile legii concurenței.**

În prezent Codul penal prevede răspunderea penală pentru limitarea concurenței libere prin încheierea unui acord ilegal. În același timp, legea concurenței a instituit termenul de clemență, ce reprezintă o recompensă acordată de Consiliul Concurenței pentru cooperarea întreprinderilor și asociațiilor de întreprinderi cu Consiliul Concurenței, în cazul în care acestea sînt sau au fost parte a unui acord anticoncurențial. Astfel, întreprinderile și asociațiile de întreprinderi pot obține imunitate la amendă sau reducerea cuantumului acesteia dacă îndeplinesc condițiile prevăzute de legea concurenței. În funcție de condițiile care sunt întrunite de întreprinderile sau asociațiile de întreprinderi vizate, poate fi acordată imunitate la amendă: de tip A și de tip B.

În consecință, în prezent, aplicarea politicii de clemență prevăzută de legea concurenței, nu reprezintă un factor motivant pentru agenții economici în cauză, avînd în vedere că în orice situații, fără excepții, aceștia fiind parte la un acord ilegal ce limitează concurența, urmează a fi atrași la răspundere penală, conform prevederilor din Codul penal.

În acest context, proiectul de lege în cauză propune amendarea Codului penal, pentru exceptarea de la răspunderea penală a agenților economici care au încălcat prevederile legii concurenței în cazul în care aceștia colaborează cu Consiliul Concurenței, în limitele realizării politicii de clemență.

Pentru mai multe detalii a se vedea linkul: <http://particip.gov.md/proiectview.php?l=ro&idd=4416>

**1.5. Ministerul Finanțelor a elaborat și supus consultărilor publice proiectul Ordinului Ministerului Finanțelor cu privire la aprobarea formularelor dărilor de seamă ce vizează impozitul unic datorat de rezidenții parcurilor pentru tehnologia informației.**

Potrivit proiectului, rezidenții parcurilor pentru tehnologia informației vor trebui să prezinte 3 dări de seamă aferente impozitul unic datorat. Menționăm că, potrivit art.15 al Legii cu privire la parcurile pentru tehnologia informației, una din facilitățile acordate de stat rezidenților acestor parcuri constă în aplicarea unui impozit unic în mărime de 7% din venitul din vânzări, dar nu mai puțin decât o sumă minimă stabilită per angajat (30% din cuantumul salariului mediu lunar pe economie, prognozat pentru anul respectiv).

Proiectul Ordinului stabilește forma și descrie modul de completare a acestor 3 formulare a dărilor de seamă și anume:

1. Formularul-tip „Declarația cu privire la impozitul unic (Forma IU 17)”, care se va prezenta Serviciul Fiscal de Stat, pînă la data de 25 a lunii următoare lunii de gestiune.
2. Formularul-tip „Nota de informare privind salariul și alte plăți efectuate de către rezidentul parcului pentru tehnologia informației în folosul angajaților (Forma ISATI 17)”, care urmează a fi prezentat Serviciului Fiscal de Stat anual, pînă la data de 25 ianuarie a anului următor anului calendaristic în care au fost efectuate plăți în folosul angajaților.
3. Formularul-tip „Informația privind salariul și alte plăți efectuate de către rezidentul parcului pentru tehnologia informației în folosul angajatului”, care se prezintă de către rezidenții parcurilor, anual, fiecărui angajat căruia i-au fost achitate plăți salariale impozitate prin aplicarea impozitului unic, pînă la 1 martie a anului următor celui în care au fost efectuate asemenea plăți.

Pentru mai multe detalii a se vedea linkul: <http://particip.gov.md/proiectview.php?l=ro&idd=4431>